Tätigkeitsnachweis für den Zeitraum: [Startdatum, z.B. 01.06.2025] bis [Enddatum, z.B. 30.06.2025]

Persönliche Daten des Arbeitnehmers:

Name, Vorname:

Abteilung/Team:

Position/Funktion:

Projekt/Tätigkeitsbereich (falls zutreffend):

Projektname:

Projektnummer:

Vorgesetzter/Teamleiter:

Gesamtstunden im Zeitraum:

Arbeitstage im Zeitraum:

Ich bestätige hiermit die Richtigkeit der oben aufgeführten Tätigkeiten und Arbeitszeiten.

Ort, Datum: [Unterschrift Arbeitnehmer]

Hiermit bestätigen wir die Kenntnisnahme und Akzeptanz der oben aufgeführten Tätigkeiten und Arbeitszeiten.

Ort, Datum: [Unterschrift Arbeitgeber]