

Arbeitgeber

Abteilung/Jobtitel

Name des Ansprechpartners

Adresse des Arbeitgebers

Name des Arbeitnehmers

Adresse des Arbeitnehmers

Datum: xx.yy.zzzz

### **Muster für Abmahnung wegen Arbeitszeitbetrug**

Sehr geehrte/r Frau/Herr xyz,

mit Bedauern mussten wir feststellen, dass Sie gegen Ihre vertraglichen Pflichten verstoßen haben. Sie haben die vereinbarte Arbeitszeit nicht eingehalten und haben sich gemäß Ihres Vorgesetzten Frau/Herr xyz mehrmals früher vom Arbeitsplatz entfernt – ohne dies vorher abzusprechen.

Auf diesen Arbeitszeitbetrug weisen wir Sie mit dieser Abmahnung hin. Unterlassen Sie zukünftig derlei Verstöße. Sollte dies in Zukunft erneut auftreten, sehen wir uns gezwungen, weitere arbeitsrechtliche Mittel zu ergreifen. Dazu zählt auch eine fristlose Kündigung.

Eine Durchschrift dieser Abmahnung wird in ihre Personalakte aufgenommen.

Mit freundlichen Grüßen

---

Unterschrift Arbeitgeber

---

Unterschrift Arbeitnehmer

Abmahnung erhalten am: \_\_\_\_\_